

Vás pozývajú na vzdelávacie podujatie

PRACOVNÉ STRETNIUTIE

Efektívne RIADENIE v samospráve

Vážení riadiaci pracovníci / manažéri,

Úspešnosť samosprávy závisí od schopnosti a úspešnosti jej zamestnancov, teda od ich znalostí a vedomostí, ktoré je potrebné kvalifikovane riadiť a využívať v prospech rozvoja organizácie i samotných ľudí.

V oblasti spojenej s rozvojom riadiacich pracovníkov/manažérov by sme Vás radi pozvali na pracovné stretnutie, kde sa budeme venovať správne mu vykonávaniu Vašich povinností, zefektívneniu rozhodovania, manažovaniu procesov a optimalizácii práce na úrade.

Do programu sme zaradili témy:

- ako riadiť organizačné zmeny na úrade/škole
- ako riadiť proces elektronickej komunikácie na úrade
- ako vytvoriť fungujúci tím, pochopiť modely správania sa jednotlivcov v skupine, a naučiť sa, ktoré štýly riadenia sú vyhovujúce pre jednotlivé skupiny.

Veríme, že všetky vzdelávacie témy vás zaujmú a prinesú vám množstvo informácií potrebných pre Vašu každodennú prácu. Prijmite naše pozvanie na spoločné vzdelávanie sa. Tešíme sa na Vašu účasť.

Cieľová skupina – primátori, starostovia, prednostovia úradov, vedúci zamestnanci miest a obcí, riaditelia a zástupcovia škôl, školských zariadení a iných inštitúcií, hlavní kontrolóri, poslanci, ostatní záujemcovia o témy

ORGANIZAČNÉ POKYNY:

Miesto konania:

Grandhotel Grand hotel Permon, Podbanské

Dátum konania:

19. – 21. marec 2025 /streda– piatok

Prezencia: od 12.45 – do 13.00 hod.

Začiatok podujatia: 13.00 hod.

Obed : 12.00

ÚČASTNÍCKY POPLATOK:

pre členov: **350,- € /účastník**

pre nečlenov: **380,- € /účastník**

číslo účtu: **SK38 5600 0000 0043 5156 5001**

VS: 19210325

TÉMY VZDELÁVACÍCH BLOKOV:

1.deň:

13.00 – 18.00 **doc. JUDr. Jozef Tekeli, PhD.**
Riadenie organizačných zmien na úrade / škole

2. deň

09.00 – 13:00 **Ing. Erika Kusyová**
Elektronická komunikácia pre riadiacich pracovníkov samospráv

3. deň

9.00 – 13.00 **Ing. Zdenko Knižka**
Ako vytvoriť funkčný tím

V poplatku je zahrnuté: ubytovanie, strava, občerstvenie, pracovné materiály, lektori, prenájom priestorov, organizačné náklady.

Za členov na toto podujatie sú považovaní členovia vymenovaných RVC: RVC Košice, RVC Martin, RVC Michalovce, RVC Nitra, RVC Prešov, RVC Rovinka, RVC Rimavská Sobota, RVC Senica, RVC Štrba, RVC Trenčín, RVC Trnava.

Uzávierka prihlášok: 13. marec 2025

Prihlasovanie na toto podujatie je centrálné dohodnuté cez RVC Michalovce. Z tohto dôvodu Vás žiadame o elektronické prihlasovanie sa cez www.rvcvychod.sk. Platby vložného budeme prijímať výlučne na uvedený účet a vopred.

Potvrdenie o prihlásení ako účtovný doklad.

Potvrdenie o prihlásení, ktoré vám vygeneruje náš systém a odošle na Vašu e-mailovú adresu, obsahuje všetky údaje potrebné k úhrade poplatku a spolu s príjmovým pokladničným dokladom, resp. výpisom z účtu o úhrade poplatku tvorí doklad pre zúčtovanie. Účastnícky poplatok je stanovený dohodou v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov. RVC Michalovce nie je platcom DPH.

Identifikačné údaje RVC Michalovce: IČO: 35532882, DIČ: 2021010420

Motto:

„Sedem tipov, ako byť efektívnejší : 1. Začnite. 2. Nevyhovárajte sa. 3. Oslavujte malá pokroky.
4. Nedbajte na kritiku. 5. Buďte dôslední. 6. Buďte otvorení. 7. Ostaňte pozitívni.“

Germany Kent

So srdečným pozvaním

Ing. Ľubomíra Borošová, riaditeľka RVC Košice
Ing. Lucia Pavlíková, MBA, riaditeľka RVC Michalovce
Ing. Dušan Verčimak, riaditeľ RVC Prešov

PROGRAM PRACOVNÉHO STRETNUTIA

1. deň: streda - 19.3.2025

- 12.00 - 13.00 Obed
od 12.45 Prezencia na seminár
13.00 – 18.00 **Riadenie organizačných zmien na úrade / škole**
Lektorka: **doc. JUDr. Jozef Tekeli, PhD.**

Anotácia: Aktuálna ekonomická situácia núti mnohých zamestnávateľov pristúpiť k skončeniu pracovných pomerov so zamestnancami. Prudký výpadok príjmov neobchádza ani obce, mestá a školy. Školy a školské zariadenia sú navyše nútené rozväzovať pracovné pomery aj z dôvodu neustáleho poklesu počtu žiakov. Ukončenie pracovného pomeru zákonným spôsobom je však veľmi náročný proces. Väčšina súdnych pracovnoprávných sporov sa končí rozhodnutím o neplatnosti výpovede zamestnancovi. Organizácie tak namiesto toho aby, ušetrili doplácajú následne prepusteným zamestnancom náhrady mzdy v desaťtisícových sumách. Na základe príkladov zo súdnej praxe zamestnancov obcí a škôl informujem o **najčastejších chybách, ktorých sa zamestnávatelia pri skončení pracovného pomeru dopúšťajú.**

- ✓ Existuje výpoveď dohodou ?
- ✓ Panická úzkosť zamestnanca.
- ✓ Nadbytočnosť zamestnanca
- ✓ Organizačné zmeny v obci a v škole
- ✓ Starosta obce a riaditeľ školy ako dobrý manažér
- ✓ Nedobrovoľné a dobrovoľné odstupné
- ✓ Skúsenosti zo súdnych sporov
- ✓ Taktika vyjednávania skončenia pracovného pomeru
- ✓ Účasť zástupcov zamestnancov pri skončení pracovného pomeru
- ✓ Extrémne výdavky pri neplatnom skončení pracovného pomeru

18.00 – 21.00 Večera, voľný program

2. deň: štvrtok - 20.2.2025

- do 9.00 Raňajky
09.00 – 13.00 **Elektronická komunikácia pre riadiacich pracovníkov samospráv**
Lektorka: **Ing. Erika Kusyová**

Program školenia zahŕňa kľúčové témy, ktoré sú dôležité pre správne vykonávanie Vašich povinností, zefektívnenie rozhodovania, manažovanie procesov a optimalizáciu práce na úrade.

Cieľom školenia je poskytnúť praktické informácie, ktoré Vám pomôžu nielen efektívne rozhodovať, elektronicky pracovať, ale aj pripraviť sa na ich kontrolu.

- ✓ **Zákonná povinnosť vydávať rozhodnutia elektronicky** – stručný prehľad povinností, ktoré sa Vás osobne týkajú.
- ✓ **Zverejňovanie dokumentov podľa platných predpisov** – informácie, ktoré potrebujete vedieť o povinnosti a postupoch pri zverejňovaní informácií, ako je to s elektronickým podpisovaním zmlúv.
- ✓ **Podávanie projektov elektronicky** – čo potrebujete vedieť, ako dokladať požadované dokumenty, kedy použiť elektronický originál a kedy zaručenú konverziu.
- ✓ **Príprava na kontroly** – ako sa kolegovia na úrade pripravujú na možné kontroly a ako zabezpečiť správne plnenie povinností.

13.00 – 14.00 Obed
18.00 – 21.00 Večera, voľný program

3. deň: piatok – 21.3.2025

do 9.00 Raňajky

9.00– 13.00 **Ako vytvoriť funkčný tím**Lektorka: **Ing. Zdenko Knižka****Cieľ programu:**

vedieť, ako vytvoriť fungujúci tím, pochopiť modely správania jednotlivcov v skupine, naučiť sa, ktoré štýly riadenia sú vhodujúce pre jednotlivé skupiny

- ✓ Posudzovanie medziľudských vzťahov
- ✓ Podpora spolupráce
- ✓ Predchádzanie deštrukcii
- ✓ Zvládanie pasivity
- ✓ Rozdiely medzi ľuďmi
- ✓ Vznik a vývoj tímu
- ✓ Vlastnosti tímu
- ✓ Rozdelenie rolí
- ✓ Rozvoj tímu
- ✓ Štýly riadenia skupín

13.00 – Obed, Záver

PRIHLÁŠKA NA PODUJATIE**Uzavierka prihlášok: 13. marec 2025**Prihlasovanie na podujatia RVC je už **elektronické**.**ELEKTRONICKÁ PRIHLÁŠKA**

Týmto vstúpite priamo do podujatia na našom webe, kde si môžete prečítať obsah, podmienky účasti a priamo sa na podujatie aj prihlásiť. Vyplníte elektronickú prihlášku a odošlete jedným klikom.

Po korektnom vyplnení vám príde automatické potvrdenie prihlásenia, ktoré môžete použiť ako **účtovný doklad**.

DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE**Doplatok za jednoposteľovú izbu:**

Štandardne poskytujeme ubytovanie v 2-posteľových izbách (v rámci vložného). Pre účastníkov, ktorí požadujú ubytovanie v jednoposteľovej izbe je povinnosť doplatiť si túto službu priamo na recepcii Grandhotela Bellevue.

Výška doplatku je 55,- €/ osoba/ noc.

Túto službu poskytneme, len ak je to možné v rámci nami objednanej kapacity hotela. Ak takúto požiadavku máte, uveďte to v prihláške – do poľa „Ubytovaný s:“ napíšte: „jednotka s doplatkom“.

Túto možnosť vám potvrdíme až po uzávierke prihlášok.

Doprava na miesto konania:

Odporúčame vám dopraviť sa na miesto konania vlastnou dopravou, autom.

[Prihlasovanie cez webovú stránku www.rvcvychod.sk:](http://www.rvcvychod.sk)

Odporúčame túto formu prihlasovania. V prihláške uveďte svojho spolubývajúceho. V prípade iných požiadaviek, uveďte to prosím do poznámky. Úhradu prevedte včas cez účet. Zmeny pred podujatím hláste čo najskôr, aby sme mohli včas reagovať a zabezpečiť vám v hoteli všetky služby.

[Kontakt na hotel](#)

GRAND HOTEL PERMON****, Podbanské, Vysoké Tatry, Slovenská republika

Grand hotel Permon, s.r.o., 032 42 Pribylina 1486, Tel.: +421-52-471 01 11

E-mail: hotelpermon@hotelpermon.sk, <http://www.hotelpermon.sk/>

GPS súradnice: 49°08'49.62" N 19°54'33.87" E